

事業資金計画書

(資金調達内訳)

科 目	資金調達金額(円)	
事業団からの助成金	3,000,000	経費区分別内訳の合計額 $6,100,000 \text{円} \times 1/2 = 3,050,000 \text{円}$
自己資金	3,100,000	
		(経費区分別内訳)の合計額と同じ数字になります。
合 計	6,100,000	

・千円未満は切り捨てになりますので、ご注意ください。
・助成限度額 3,000,000円

※科目の欄は「事業団からの助成金」「自己資金」「借入金」「その他(区別)」でください。

(経費区分別)

・科目は全て「工事・設備費」または「事務費」で記入してください。
(プルダウンから選択)

月1日～ 年3月13日

科目	金額(円)	積算内容(経費の内訳)等
工事・設備費	3,000,000	仮設工事費用
	2,200,000	解体工事費用
	550,000	店舗デザイン費
	200,000	電気工事費
事務費	150,000	チラシデザイン・制作費
合計(税抜)	6,100,000	

事務費は、店舗出店及び改修に伴い必要となるもののみが対象となります。

積算内容(経費の内訳)は、助成金交付金額の算定に関わるため、なるべく具体的に記入してください。

※科目の欄は、「事務費」「工事・設備費」で記入してください。

- 「事務費」: 広告掲載費、印刷製本費 等
- 「工事・設備費」: 改修費、看板等設置費、備品購入費 等

※積算内容欄には、具体的経費名と計算基礎を記入してください。

(例) 広報チラシ1,000部作成 @5×1,000部=5,000
電気設備工事 @1,200,000×1式=1,200,000
事務机購入費用 @80,000×1式= 80,000